



ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ горнолыжного комплекса «СОК» в летний период

Настоящие правила являются:

- документом, содержащими общие обязательные для исполнения правила поведения, устанавливаемые администрацией ГЛК «СОК» в целях безопасной эксплуатации ГЛК «СОК» и безопасного присутствия на его территории Посетителей и иных третьих лиц в летний период, включая, но не ограничиваясь, соблюдением требований антитеррористической и противопожарной безопасности, в целях обеспечения прав и интересов посетителей, администрации, арендаторов ГЛК «СОК» и иных третьих лиц;

- официальным, публичным и безотзывным предложением (публичной офертой на основании пункта 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации) Общества с ограниченной ответственностью «Горнолыжный комплекс», адрес местонахождения: 443048, Самарская обл., г. Самара, пос. Красная Глинка, 3-ий квартал, дом 37, стр. 1, ОГРН 1026300840532 (*далее – «Исполнитель»*) об оказании услуг Посетителям по пользованию частью инфраструктуры ГЛК «СОК» (подиум, детская площадка, развлекательная площадка, пункт доврачебной помощи, спортивная площадка, иные зоны, прямо обозначенные Исполнителем как предоставляемые в пользование им).

Настоящие Правила, Политика обработки персональных данных Исполнителем, иная дополнительная информация в соответствии с законодательством РФ, в том числе о режиме работы Исполнителя, номера телефонов руководителей, размещены в «Уголке потребителя»/ «Стойке информации», расположенном при входе в ГЛК «СОК» в доступном для ознакомления Посетителями месте.

1. Термины и определения:

1.1. **Горнолыжный комплекс «СОК»** (далее также - ГЛК «СОК») - сложный объект, представляющий собой территорию с парковкой и совокупностью помещений, используемых торговыми предприятиями и/или предприятиями по оказанию услуг, предлагающими универсальный ассортимент товаров и досуговых услуг, в том числе, услуг по пользованию гражданами спортивных площадок, открытых площадок, детских площадок, услугами горячего питания, иные развлекательные услуги.

1.2. **Посетитель** - потребитель - физическое лицо/юридическое лицо (корпоративный клиент), имеющее намерение заказать, либо заказывающее, приобретающее и использующее услуги (товары) для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Несовершеннолетние Посетители в возрасте до 18 (Восемнадцати) лет (включительно) имеют право находиться на территории ГЛК «СОК» только в сопровождении совершеннолетних Посетителей, которые несут за них полную ответственность в случаях, предусмотренных законодательством РФ, отвечают за их безопасность, за вред, причиненный ими ГЛК «СОК», жизнь и здоровье такого несовершеннолетнего.

Совершеннолетний посетитель, взявший на себя ответственность за несовершеннолетнего Посетителя, обязан заполнить соответствующие графы в информационном согласии об ознакомлении и согласии с настоящими Правилами по утвержденной форме. В целях обеспечения безопасности одно совершеннолетнее лицо может сопровождать не более 3 (Трех) несовершеннолетних Посетителей в возрасте до 18 лет (включительно).

Администрация оставляет за собой право потребовать предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность, для установления возраста Посетителя.

1.3. **Администрация** – организация/должностные лица, осуществляющая/-ие управление ГЛК «СОК» согласно трудовой функции, и (или) иные уполномоченные ГЛК «СОК» лица.

1.4. **Правила** – настоящие Правила. Посетители могут ознакомиться с Правилами на стойке информации, сайте ГЛК «СОК» по адресу: <https://glksok.ru>. Администрация вправе в любое время вносить изменения в текст Правил. Измененные Правила размещаются на Стойке информации, Сайте.

1.5. **Стойка информации** – расположенное на 1 этаже ГЛК «СОК» оборудованное место, в котором Посетители ГЛК «СОК» могут получить необходимую справочную информацию по вопросам работы ГЛК «СОК», в том

числе информацию по работе отдельных зон ГЛК «СОК», продавцах, исполнителях услуг в ГЛК «СОК», помощь в ориентации на территории ГЛК «СОК».

1.6. **Арендатор** – лицо, арендующее отдельное (-ые) помещения или их части (зоны) в ГЛК «СОК» и непосредственно реализующее товары, работы, услуги Посетителям. Арендаторы вправе установить дополнительные требования к поведению Посетителя и самостоятельно довести их до сведения Посетителя.

1.7. **Правила посещения отдельной зоны ГЛК «СОК»** - правила поведения Посетителей, утверждаемые Арендаторами отдельных зон ГЛК «СОК», размещенные в ГЛК «СОК» на стойке информации или в месте непосредственной деятельности Арендатора на территории ГЛК «СОК». Ряд правил посещения отдельной зоны размещаются на Интернет-сайте <https://glksok.ru/>. Если Правилами посещения отдельных зон ГЛК «СОК» Арендатором предусмотрено иное толкование терминов, на данной зоне применяется толкование Арендатора.

1.8. **Зонирование территории ГЛК «СОК»** - условное деление территории ГЛК «СОК» на части по признаку осуществления на ней деятельности конкретного лица (в т.ч. Арендатора) или по функциональному назначению зоны. Условно территория ГЛК «СОК» имеет следующее зонирование:

- подиум - открытая площадка, включающая в себя: площадку для свободного размещения оборудования (лежаки, шезлонги, иное оборудование);
- открытая аквазона с площадкой для размещения оборудования (лежаки, шезлонги, иное оборудование);
- детская комната – помещения для занятия с детьми;
- помещения для приема пищи – помещение кафе, ресторана и прочих объектов общественного питания;
- спортивные площадки (волейбольная площадка, площадки для занятия спортом и т.п.);
- пункт доврачебной помощи (для оказания первой доврачебной помощи Посетителям);
- санитарно-гигиеническая зона (кабины для переодевания, душевые и санузлы, комната мамы и малыша, а также проходы к таким объектам);
- ресепшен (место расположения касс и информации о предоставляемых услугах).

1.9. **Стоимость Билета** – установленная плата за пользование услугами Исполнителя и услугами иных Арендаторов согласно действующей в ГЛК «СОК» тарифной политики (Прейскуранту/Прайс листу). Право пользование услугами Исполнителя и иных Арендаторов предоставляется также на основании подарочного сертификата на номинальную сумму, сертификата на определенный тариф, абонемента. Правила пользования сертификатами, абонементом устанавливаются лицами, реализующими указанные товары, путем размещения информации на информационном стенде при входе в ГЛК «СОК», и/или путем опубликования на Сайте <https://glksok.ru/>, и в иных общедоступных для ознакомления любым Посетителем местах на территории ГЛК «СОК».

1.10. **Территория оказания услуг Исполнителя и иных Арендаторов, включенная в стоимость Билета:**

- подиум - открытая площадка, включающая в себя: площадку для свободного размещения оборудования (лежаки, шезлонги, иное оборудование);
- открытая аквазона с площадкой для размещения оборудования (лежаки, шезлонги, иное оборудование);
- детская комната – помещения для занятия с детьми;
- помещения для приема пищи – помещение кафе, ресторана и прочих объектов общественного питания;
- спортивные площадки (волейбольная площадка, площадки для занятия спортом и т.п.);
- пункт доврачебной помощи (для оказания первой доврачебной помощи Посетителям);
- санитарно-гигиеническая зона (кабины для переодевания, душевые и санузлы, комната мамы и малыша, а также проходы к таким объектам);
- ресепшен (место расположения касс и информации о предоставляемых услугах);
- иные зоны и услуги, прямо обозначенные Исполнителем или Арендаторами как входящие в стоимость Билета.

При этом в зонах, услуги в которых оказываются не Исполнителем, а иными Арендаторами, могут действовать свои правила посещения указанных зон (в частности, зоны общественного питания, массажного кабинета). Исполнитель не несет ответственности перед Посетителями, коммерческими и некоммерческими организациями, проверяющими органами за действия/бездействия иных предприятий и организаций, расположенных на территории ГЛК «СОК», при продаже товаров, выполнении работ или оказании услуг в указанных зонах.

Непосещение Посетителем после оформления документов и оплаты или несвоевременная реализация правана проход в любую из зон, входящих в стоимость Билета, по объективным (безопасность, погодные условия, непредвиденные обстоятельства, плановый ремонт и т.д.) или субъективным обстоятельствам (личное нежелание Посетителя и т.д.) не является основанием для уменьшения, возврата, иной формы компенсации в денежной или натуральной форме стоимости приобретенного Билета.

1.11. **Дополнительные платные услуги** – услуги (товары), реализуемые на территории ГЛК «СОК» Исполнителем и иными Арендаторами, стоимость которых не включена в стоимость Билета Посетителя, и которые подлежат дополнительной оплате при пользовании (приобретении) ими (их) Посетителем согласно прейскуранту организаций, реализующих указанные услуги (товары) (Арендаторов).

К дополнительным платным услугам (товарам) относятся:

- услуги общественного питания в кафе, барах, иных точках на территории ГЛК «СОК»;
- товары, приобретаемые Посетителем в розничном магазине;

- услуги по аренде (предоставлению во временное пользование) спортивного инвентаря, полотенец, прочего имущества;
- услуги фотографа;
- иные виды услуг (товаров), утвержденные Исполнителем или иными Арендаторами, и доведенные до сведения Посетителей путем размещения на информационном стенде при входе в ГЛК «СОК», и/или на Сайте <https://glksok.ru>, и/или в иных общедоступных для ознакомления любым Посетителем местах на территории ГЛК «СОК».

Исполнитель не несет ответственности за качество и объем оказываемых дополнительных платных услуг (приобретаемых товаров), не реализуемых непосредственно Исполнителем.

1.12. **Браслет** – индивидуальное устройство, являющееся собственностью Исполнителя, являющееся средством прохода на территорию ГЛК «СОК» и правом пользования услугами, включенными в стоимость билета.

1.13. **Акцепт публичной оферты** - осуществление Посетителем оплаты услуг Билета, и/или оформление документов по сертификату. Договор вступает в силу с момента осуществления Посетителем одного из вышеуказанных действий, в зависимости от того, какое действие было осуществлено Посетителем раньше. Частичный акцепт, а равно акцепт на иных условиях (не предусмотренных публичной офертой) не допускается.

Акцепт публичной оферты означает, что Посетитель полностью и безоговорочно согласен со всеми Правилами, он самостоятельно несет риск неблагоприятных последствий в случае их нарушения. Акцепт равносильно заключению письменного договора об оказании услуг с Исполнителем (далее – «Договор»).

В случае, если Посетитель не согласен с каким-либо пунктом Правил, Исполнитель обязуется воздержаться от заключения Договора и пользования услугами Исполнителя и услугами третьи лиц.

1.14. **Информационное согласие (в том числе согласие законного представителя несовершеннолетнего)** – письменный документ, установленной формы, предварительно заполняемый Посетителем перед посещением ГЛК «СОК» и передаваемый сотруднику на кассе, содержащий данные о Посетителе, несовершеннолетних гражданах, которые находятся в сопровождении Посетителя, подпись Посетителя, дату заполнения документа, иные данные.

Данный документ подтверждает ознакомление и согласие Посетителя с Правилами посещения ГЛК «СОК», настоящими Правилами и иными правилами Арендаторов, размещенными на Сайте <https://glksok.ru>.

2. Общие положения

2.1. Администрация принимает меры для обеспечения безопасного и комфортного пребывания Посетителей на территории ГЛК «СОК», недопущения причинения вреда Посетителям.

2.2. Посещение ГЛК «СОК» в целом или его отдельных зон может быть ограничено Администрацией для целей безопасности или иных законных целях.

2.3. На территории ГЛК «СОК» установлено видеонаблюдение. Посетитель ГЛК «СОК» дает согласие на то, что любая запись с его участием может быть использована в целях личной/общей безопасности или передана правоохранительным органам для использования в ходе их законных действий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Общие требования к поведению Посетителей на территории ГЛК «СОК»

3.1. Свободные общие зоны ГЛК «СОК» предназначены только для отдыха, питания (в пунктах общественного питания), совершения покупок и развлечений.

3.2. Посетителям запрещается:

3.2.1. Курить (в т.ч. употреблять электронные сигареты, использовать системы для нагревания табака), использовать бестабачные курительные изделия (вейпы, кальяны и электронные сигареты, системы для нагревания табака), за исключением специально отведенных для этого мест;

3.2.2. Организовывать незаконные либо несанкционированные Администрацией собрания, в том числе с использованием различного рода лозунгов, плакатов, транспарантов, принимать в них участие;

3.2.3. Предпринимать попытки проникновения в закрытые для посещения зоны ГЛК «СОК»;

3.2.4. Входить на территорию ГЛК «СОК» с любыми животными;

3.2.5. Оставлять несовершеннолетних детей без присмотра на всей территории ГЛК «СОК»;

3.2.6. Оставлять сумки и личные вещи без присмотра на всей территории ГЛК «СОК», а также оставлять свои вещи таким образом, что они создадут препятствия для безопасного прохода другим Посетителям, Администрации, Арендаторам (их представителям);

3.2.7. Трогать, перемещать, использовать инвентарь, украшения, элементы декора ГЛК «СОК», а также любое электрическое оборудование, не предназначенное для игр и развлечений;

3.2.8. Портить имущество ГЛК «СОК» или третьих лиц, в том числе сорить и нарушать санитарное состояние ГЛК «СОК» (выбрасывать мусор, плевать на пол, бросать жевательную резинку и пр.);

3.2.9. Заходить за ограждения мест проведения ремонтных или любых других видов работ на территории ГЛК «СОК»;

3.2.10. Находиться на территории ГЛК «СОК» в состоянии алкогольного/наркотического опьянения, а также под воздействием иных психотропных веществ;

3.2.11. Распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию на территории ГЛК «СОК», за исключением пунктов общественного питания, где осуществляется реализация указанной продукции;

- 3.2.12. Входить на территорию ГЛК «СОК» с холодным, огнестрельным оружием и боеприпасами, газовым оружием, электрошоковыми устройствами, взрывчатыми, радиоактивными, отравляющими, наркотическими, ядовитыми, легковоспламеняющимися, химически активными и сильнопахнущими предметами/ веществами, средствами индивидуальной защиты (газовые баллончики, электрошокеры, др.), а также другими опасными для жизни и здоровья людей веществами и предметами, включая любые колюще-режущие предметы;
- 3.2.13. Без согласования с Администрацией проводить любого рода маркетинговые, стимулирующие, рекламные, пропагандистские мероприятия (включая музыкальные и театральные выступления), распространять рекламную и иную информацию, осуществлять торговую или иную коммерческую деятельность;
- 3.2.14. Проводить профессиональную фото и видеосъемку в рекламных и иных коммерческих случаях, за исключением случаев, согласованных с Администрацией;
- 3.2.15. Использовать логотип (товарный знак/знак обслуживания) любого Арендатора или ГЛК «СОК» без письменного согласования с Администрацией или Арендатором. Исключительным правом на публикацию в коммерческих и рекламных целях фотоматериалов, трансляцию видеofilьмов, снятых на территории ГЛК «СОК», обладает только Исполнитель;
- 3.2.16. Заниматься бродяжничеством и (или) попрошайничеством;
- 3.2.17. Создавать давку на территории ГЛК «СОК», в том числе толкаться, бегать, прыгать в водоем, сбрасывать с высоты различные предметы, нести на руках других Посетителей, быстро ходить во избежание падений и получения травм, залезать на ограждения террас, платформ, на элементы декора и свисать с них, взбираться на трубы и поручни, кататься на перилах, лазить по стальным и иным инженерным конструкциям ГЛК «СОК», Провоцировать конфликты и вступать в драки, совершать иные действия, нарушающие общественный порядок, выражающие явное неуважение к гражданам, оскорбляющим человеческое достоинство и общественную нравственность, причиняющие вред жизни, здоровью или имуществу третьих лиц, либо создающие угрозу причинения такого вреда;
- 3.2.18. Справлять естественные потребности вне туалетов;
- 3.2.19. На территории аквазоны находиться без верхней и/или нижней части купальника, в нижнем белье. В целях обеспечения личной безопасности Администрация рекомендует не использовать купальные костюмы с висящими элементами, шнурками, поясами, выступающими твердыми или металлическими предметами, молниями, заклепками, пряжками, металлическими украшениями и др.
- 3.2.20. Приносить с собой продукты питания, воду и напитки, кроме детского питания в заводской упаковке для детей до 3-х лет включительно (в целях обеспечения безопасности Посетителей детское питание не допускается в стеклянной таре);
- 3.2.21. Совершать прием пищи и напитков, приобретенных на территории ГЛК «СОК», а также принесенных с собой, в случаях, указанных в настоящих Правилах, вне специально отведенных для приема пищи и напитков мест.

3.3. Посетители обязаны:

- 3.3.1. По требованию Администрации/Администрации Арендатора предъявлять к осмотру сумки, коробки. Выполнение указанного требования является одним из условий пропуска Посетителя на территорию ГЛК «СОК» или в определенную зону ГЛК «СОК». В случае невыполнения Посетителями указанных в настоящем пункте требований, Администрация вправе попросить Посетителя покинуть территорию ГЛК «СОК» и не пропускать посетителя на территорию ГЛК «СОК»;
- 3.3.2. Немедленно покинуть территорию ГЛК «СОК» в случае правомерного предъявления такого требования Администрацией;
- 3.3.3. В случае наличия оснований считать, что на территории ГЛК «СОК» находятся подозрительные лица или предметы, незамедлительно уведомить об этом сотрудников Администрации или Арендатора. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, включая, но не ограничиваясь связанной с какими-либо массовыми акциями, природными явлениями, незаконными действиями, а также с возникновением технических неполадок на территории ГЛК «СОК» и т.п., все посетители должны строго следовать указаниям Администрации и/или Арендатора;
- 3.3.4. При обнаружении подозрительных вещей и предметов на территории ГЛК «СОК», которые могут представлять опасность для жизни и здоровья, а также при несчастных случаях, возникновении возгорания и (или) запаха гари, дыма, незамедлительно сообщить информацию работникам Администрации или Арендатору и по телефонам экстренных служб. Посетителям категорически запрещается трогать, вскрывать, передвигать или предпринимать какие-либо иные действия с обнаруженным предметом;
- 3.3.5. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям сотрудников ГЛК «СОК», органов внутренних дел и экстренных служб, ответственных за обеспечение правопорядка и безопасности, соблюдать спокойствие и не создавать панику;
- 3.3.6. Соблюдать требования противопожарной безопасности;
- 3.3.7. Соблюдать чистоту и порядок на территории ГЛК «СОК»;
- 3.3.8. Бережно относиться к оборудованию и иному имуществу, установленному на территории ГЛК «СОК».

3.4. Посетитель вправе:

- 3.4.1. Получить полную и достоверную информацию о порядке оказания услуг, о режиме работы отдельных арендаторов на территории ГЛК «СОК», действующих Правилах у таких Арендаторов, правилах оплаты услуг.
- 3.4.2. Получить оплаченные услуги в полном объеме, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами;

3.4.3. Посещать территорию ГЛК «СОК» с учётом режима его работы и его отдельных зон, режима работы Арендаторов и с соблюдением требований настоящих Правил.

3.5. Исполнитель не рекомендует нахождение на территории ГЛК «СОК» лицам:

- подверженным сильным аллергическим реакциям;
- с повышенной чувствительностью кожи к хлорированной воде и хлорсодержащим элементам;
- с открытыми ранами, инфекционными и кожными заболеваниями, а также с медицинскими повязками и наклеенными лейкопластырем, повреждениями кожи (за исключением случаев, когда медицинскими документами подтверждается отсутствие противопоказаний к посещению. Администрация ГЛК «СОК» оставляет за собой право произвести внешний осмотр и рекомендовать Посетителю воздержаться от посещения ГЛК «СОК» или в исключительных случаях запретить проход на территорию отдельных зон ГЛК «СОК» для целей безопасности Посетителя, иных посетителей);
- с другими заболеваниями, которые могут обостриться во время пользования спортивно-оздоровительными и развлекательными услугами Исполнителя, иных Арендаторов и дополнительными услугами.

3.6. Исполнитель рекомендует воздержаться от посещения ГЛК «СОК» с ценными вещами. В случае утери/порчи указанных предметов Исполнителем претензии не принимаются, стоимость не возмещается.

3.7. Количество предоставляемых бесплатно шезлонгов, лежаков, иной мебели, спортивного инвентаря, ограничено, в связи с чем, Исполнитель не принимает претензий о неудобствах, связанных с этим, не возмещает стоимость приобретенного Билета Посетителем.

3.8. Посетители обязаны выполнять требования и указания сотрудников Исполнителя, инструктора-спасателя в отношении обеспечения безопасности, поддержания порядка и чистоты на территории ГЛК «СОК», реагировать на их сигналы и предупреждения.

3.9. При выявлении нарушений настоящих Правил, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, а Администрация удалить с территории оказания услуг Посетителя, нарушившего Правила, а также несовершеннолетних и сопровождающих их лиц без возмещения стоимости Билетов. Исполнитель вправе фиксировать выявленные Посетителем нарушения в письменном Акте.

3.10. Перед посещением ГЛК «СОК» Посетитель обязан самостоятельно ознакомиться с правилами безопасности и порядком использования услуг, предоставляемых ГЛК «СОК» и его Арендаторами. Посетитель полностью отвечает за любую несоответствующую буквальному смыслу самостоятельную трактовку, которая может возникнуть вследствие просмотра, чтения инструкций, настоящих Правил.

4. Правила посещения ГЛК «СОК» с несовершеннолетними, недееспособными совершеннолетними/ограниченно дееспособными совершеннолетними (далее – сопровождаемые лица)

4.1. Сопровождаемым лицам запрещается находиться без присмотра и надлежащего контроля родителя (руководителя группы при посещении организованной группой, иного законного представителя) (далее – *сопровождающее лицо*) в любых зонах ГЛК «СОК».

4.2. Сопровождающие должны постоянно находиться рядом с сопровождаемыми лицами. Оставлять сопровождаемых под контролем посторонних Посетителей запрещено. В случае отсутствия сопровождающего лица на территории ГЛК «СОК», а также в случаях недоступности контактного телефона сопровождающего лица и неявки сопровождающего лица на вызов по громкой связи во время нахождения сопровождаемого на территории ГЛК «СОК», Администрация имеет право обратиться в правоохранительные органы и/или в органы опеки/попечительства для определения дальнейших действий в отношении сопровождаемого, оставленного без присмотра сопровождающего.

4.3. Сопровождающие лица, взявшие на себя ответственность за сопровождаемых лиц и за соблюдение ими настоящих Правил, несут полную персональную ответственность за сопровождаемых ими лиц. Сопровождающие лица обязаны ознакомить с настоящими Правилами, нормами безопасности сопровождаемых ими лиц и контролировать их выполнение на протяжении всего времени пребывания на территории ГЛК «СОК». В случае, если на территории ГЛК «СОК» сопровождающий потерял из видимости сопровождаемого, он обязан немедленно уведомить об этом Администрацию, Арендатора.

4.4. Сопровождающие лица обязаны обеспечить на протяжении всего времени нахождения сопровождаемых лиц на территории аквазоны ГЛК «СОК» в спасательных жилетах (иных плавательных средствах), руководствуясь возрастом, ростом и иными личными данными сопровождаемого, и несут полную ответственность за несоблюдение данного пункта Правил.

4.5. Посетители самостоятельно принимают решение о пользовании ими и сопровождаемыми ими лицами услугами ГЛК «СОК» под свою личную ответственность.

4.6. ГЛК «СОК» не несёт ответственность за сопровождаемых лиц, находящихся на территории ГЛК «СОК» без присмотра сопровождающих лиц.

5. Порядок оплаты услуг и их предоставления Исполнителем

5.1. До оплаты услуг, предоставляемых ГЛК «СОК», и получения браслета, Посетитель обязан ознакомиться с настоящими Правилами, существующими тарифами и заполнить соответствующее информационное согласие об ознакомлении и согласии с настоящими Правилами, заверив её подписью. Данное согласие либо получение фискального чека за оплату билета является подтверждением того, что Посетитель полностью ознакомлен с на-

стоящими Правилами, полностью с ними согласен и обязуется их соблюдать, принимая на себя риск неблагоприятных последствий в случае их нарушения.

5.2. Продажа Билетов на текущую дату прекращается за 60 минут до окончания работы ГЛК «СОК». Посетитель может приобрести Билет с указанием конкретной даты, в этом случае время посещения ГЛК «СОК», выбирается Посетителем самостоятельно в установленные дни и часы его работы.

5.3. Общее количество Посетителей, одновременно находящихся в ГЛК «СОК», ограничено. В целях создания комфортных условий и обеспечения безопасности, при достижении максимально возможного количества Посетителей, Администрация вправе временно прекратить продажу услуг на посещение ГЛК «СОК».

5.4. Посетители имеют право находиться в ГЛК «СОК» только в установленные часы его работы. Время пребывания в ГЛК «СОК» контролируется Посетителем самостоятельно.

5.5. На территории ГЛК «СОК» действует следующая тарифная политика:

- тариф «Для малышей» - для Посетителей в возрасте от 0 (Ноля) до 3 (Трех) лет;
- тариф «Детский» - для Посетителей в возрасте от 3 (Трёх) включительно до 14 (Четырнадцати) включительно;
- тариф «Взрослый» - для Посетителей с 14 (Четырнадцати) лет

Тарифы «Детский» и «Взрослый» могут иметь изменяемый характер в будни, выходные и праздничные дни, а также в различные часы посещения.

Стоимость услуг в ГЛК «СОК» устанавливается Прейскурантом (Прайс-листом). Цены на посещение указаны в кассах ГЛК «СОК» и на официальных интернет-ресурсах ГЛК «СОК» (<https://glksok.ru>).

5.6. Посещение ГЛК «СОК» по акционному или льготному тарифу осуществляется Посетителями согласно стоимости, регламентируемой условиями акции. Информация об акциях ГЛК «СОК» расположена на информационных стендах и официальных интернет-ресурсах ГЛК «СОК» (<https://glksok.ru>). Скидки и акции не суммируются.

5.7. При посещении ГЛК «СОК» по льготному или акционному тарифу Посетитель обязан **до оплаты Билета** предъявить кассиру оригинал документа, позволяющего воспользоваться льготой или акцией - пенсионное удостоверение, студенческий билет, справку школьника, удостоверение инвалида и пр. и/или сказать соответствующей «кодовое» слово (промокод). Посетитель обязан до оплаты Билета самостоятельно убедиться в применении к нему льготного или акционного тарифа. После оплаты Билета Посетителем уменьшение стоимости Билета на основании акции или льготы даже с предоставлением Посетителем соответствующего документа, предъявлении промокода невозможно.

5.8. При покупке Билета по просьбе Администрации Посетителем должен быть предъявлен оригинал документа, удостоверяющего его личность и возраст. Для исключения разногласий в определении возраста ребенка при покупке Билета Посетителю необходимо иметь с собой для предъявления Администрации оригинал документа, удостоверяющего возраст ребенка (свидетельство о рождении, паспорт и т.п.).

5.9. При посещении ГЛК «СОК» Посетителю рекомендовано иметь при себе медицинский документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний к посещению аквазоны и предъявить его по просьбе Администрации.

5.10. После оплаты стоимости Билета Посетителю выдаётся браслет, который носится на запястье руки и предъявляется представителю Администрации по его требованию. При получении браслета Посетитель обязан, не отходя от кассы, визуально осмотреть его и убедиться в отсутствии каких-либо повреждений. Претензии Посетителя о выявлении повреждений браслета после того, как он отошёл от кассы, Администрацией не принимаются и не рассматриваются.

5.11. Посетитель несёт ответственность за сохранность и целостность браслета, передача браслета другим лицам запрещена.

5.12. Пребывание на территории ГЛК «СОК» сверх времени, оплаченного по приобретённому тарифу, или после окончания времени действия тарифа, оплачивается Посетителем на кассе по тарифу доплаты за каждую минуту превышения.

5.13. В случае неспособности Посетителя заплатить за дополнительно проведенное время или оказанные услуги, деньги с него взыскиваются в порядке, установленном законодательством РФ.

5.14. Посетитель по своему усмотрению может досрочно прекратить сеанс и покинуть ГЛК «СОК». При неполном использовании оплаченного времени возврат уплаченных денежных средств не производится.

5.15. При выходе с территории ГЛК «СОК» браслет сдаётся Посетителем оператору-кассиру на кассе.

5.16. Об утрате или повреждении браслета Посетитель обязан незамедлительно сообщить представителю Администрации. Под повреждением браслета подразумевается любое действие или бездействие Посетителя, в результате которого браслет потерял свои эксплуатационные свойства и не может быть использован в дальнейшем по прямому назначению, утрата значительных эстетических качеств и/или физических свойств.

5.17. Исполнитель обязуется самостоятельно за счет перечисленных Посетителем денежных средств осуществить расчеты с иными Арендаторами в соответствии с объемом потребленных Посетителем дополнительных платных услуг у каждого такого Арендатора.

5.18. Посетитель, приобретая Билет для посещения ГЛК «СОК» по выбранному тарифу, имеет право на один вход и один выход через турникет в зоне касс ГЛК «СОК». Для повторного входа Посетителя в объекты ГЛК «СОК» после пересечения центрального турникета на выход Посетителю необходимо произвести оплату нового Билета.

5.19. Услуги Исполнителя в полном объеме считаются полностью оказанными Посетителю сопровождаемому

им лицу после сдачи инвентаря и браслета на ресепшене (в кассе).

5.20. Администрация в целях обеспечения безопасности оказания услуг, санитарного благополучия населения, исполнения требований законодательства или государственных (муниципальных) органов власти вправе остановить (приостановить) работу любых территориальных зон ГЛК «СОК», в том числе, в следующих случаях:

- санитарной обработки (согласно требованиям СанПин)
- планово-предупредительного ремонта оборудования
- проведения текущих ремонтов;
- технических перерывов, связанных с особенностями конструкции оборудования;
- сезонных, профилактических работ;
- аварийных ситуаций, возникших не по вине Администрации и связанных с обеспечением безопасности Посетителей;
- возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия природного и техногенного характера, забастовки, войны, действий органов государственной власти и управления или другие независящие от Администрации ГЛК «СОК» обстоятельства, делающие невозможным предоставление Посетителю услуг полностью или в части.

5.21. В случае невозможности оказания услуг (вследствие случаев, указанных в пункте 5.20 настоящих Правил, возникновения иных непредвиденных технических неполадок отдельных зон ГЛК «СОК», планового технического обслуживания, недостаточного количества свободных лежаков, столов, стульев и т.п.) снижение цены на время пребывания в зонах ГЛК «СОК» не производится, денежное возмещение или возмещение в натуральной форме не осуществляется. За технические неудобства, вызванные указанными обстоятельствами, Исполнитель или иные Арендаторы ответственности не несут.

5.22. Оплатив услуги, Посетитель вправе переодеться в санитарных зонах или в кабинках для переодевания в купальный костюм (плавки). Переодевание и раздевание вне предназначенных для этого помещений запрещено. Одежду и личные вещи Посетитель хранит самостоятельно.

5.23. Исполнитель не принимает на хранение вещи Посетителей (не оказывает услуги по хранению вещей). Исполнитель не несет ответственности за оставленные и утерянные на территории ГЛК «СОК» одежду, документы, мобильные телефоны, фото и видеокамеры, деньги, драгоценности и другие вещи Посетителей. Претензии по этому поводу Исполнителем не рассматриваются, компенсации не выплачиваются.

5.24. До использования аквазоны Посетитель обязан принять душ с использованием моющих средств (во избежание получения травм и порезов в душевых не допускается использование моющих средств в стеклянной упаковке), а при наличии длинных волос (волос длиннее 15 см) Посетитель должен их убрать и скрепить.

5.25. При использовании аквазоны несовершеннолетними Посетителями в возрасте до 3-х лет последние должны быть переодеты в специальные непромокаемые трусики-подгузники.

5.26. При пользовании отдельными зонами ГЛК «СОК» (в том числе аттракционами) в целях исключения травматизма Посетитель обязан самостоятельно соблюдать безопасную дистанцию до соседнего Посетителя, не создавать препятствий, помех в пользовании зонами другими посетителями ГЛК «СОК», не прислоняться, либо иным образом контактировать с технологическим оборудованием ГЛК «СОК», обозначенным соответствующими запрещающими и/или информационными табличками и знаками, находиться в вспомогательных средствах для плавания при неумении/плохоумении плавать.

5.27. При малейших недомоганиях или травмах Посетитель должен незамедлительно обратиться к Администрации/Арендатору.

5.28. В определенные дни Исполнитель вправе ввести возрастные ограничения или иное подобное ограничение для посещения ГЛК «СОК» в связи с организацией и проведением тематического мероприятия, о чем заранее извещает Посетителей.

6. Обязанности и права Исполнителя

6.1. Исполнитель обязан:

- 6.1.1. Предоставлять полную и достоверную информацию о порядке предоставления услуг и их стоимости;
- 6.1.2. В целях обеспечения безопасного пребывания Посетителей на территории ГЛК «СОК» организовать расстановку, обучение и постоянное пребывание персонала в зоне нахождения Посетителей;
- 6.1.3. В случае приостановления работы (закрытия), одной из зон (всех зон), уведомить об этом Посетителей путём размещения информации о периоде перерыва (закрытия) на информационном стенде, сайте ГЛК «СОК», либо на официальных страницах ГЛК «СОК» в социальных сетях;
- 6.1.4. Использовать для оказания услуг только те расходные материалы и оборудование, которые соответствуют требованиям безопасности в соответствии с установленными нормами и правилами;
- 6.1.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и действующим законодательством РФ.

6.2. Исполнитель имеет право:

- 6.2.1. Не допускать на территорию ГЛК «СОК» лиц:
 - не достигших 18 лет без сопровождения совершеннолетних лиц;
 - которые не заполнили информационное согласие об ознакомлении и согласии соблюдать настоящие Правила, или отказываются их соблюдать;

-находящихся в состоянии, не соответствующем требованиям настоящих Правил.

6.2.2. Остановить (приостановить) работу любой зоны (всех зон), в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;

6.2.3. Прекратить приём платежей и доступ Посетителей на территорию ГЛК «СОК» в случае максимальной загрузки ГЛК «СОК» или при проведении специальных мероприятий по обслуживанию корпоративных клиентов;

6.2.4. В целях обеспечения безопасности проводить визуальный осмотр личных вещей на предмет наличия запрещенных к проносу на территорию ГЛК «СОК» предметов, прописанных в настоящих правилах, а также предметов, которые на усмотрение Администрации могут представлять опасность для Посетителей;

6.2.5. Отказать в оказании услуг Посетителям или вывести их с территории ГЛК «СОК», поведение которых нарушает порядок посещения ГЛК «СОК», представляет опасность для других Посетителей, гигиенического состояния ГЛК «СОК» и/или противоречит принятым общественным нормам поведения. При выведении Посетителя с территории ГЛК «СОК» в случае нарушения им настоящих Правил возврат платы за неиспользованные услуги Посетителям не производится;

6.2.6. Иные права, предусмотренные настоящими Правилами и действующим законодательством РФ.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель несёт ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств об оказании услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Претензии, связанные с недостатками в оказании услуг ГЛК «СОК», могут быть предъявлены Посетителями в письменном виде. Порядок и сроки удовлетворения Исполнителем претензий Посетителей, а также ответственность за нарушение этих сроков регулируется действующим законодательством РФ.

7.3. Посетитель ГЛК «СОК» несёт ответственность:

- за всех несовершеннолетних детей посещающих ГЛК «СОК» вместе с ним (законным представителем которых является этот Посетитель или сопровождающим которых он является или руководителем Группы которых он является), а также за соблюдение ими настоящих Правил;

- за нарушения и несоблюдение настоящих Правил;

- нанесение материального ущерба ГЛК «СОК», в том числе за неполадки и аварии, возникшие в результате вмешательства Посетителя в инженерно-техническое оборудование ГЛК «СОК»;

- за утрату или повреждение полученного во временное пользование инвентаря (полотенце, браслет), утрату или повреждение иных представленных во временное пользование Посетителю предметов.

7.4. Имущественная ответственность Посетителя перед Исполнителем в виде компенсационной стоимости предметов составляет:

- при утрате или повреждении полученного при входе браслета – 500 (пятьсот) рублей.

- при утрате или повреждении полученного в аренду (временное пользование) полотенца – 600(шестьсот) рублей.

- при утрате или повреждении иных представленных во временное пользование Посетителю предметов – в размере рыночной стоимости таких предметов на дату утраты / повреждения.

При этом Исполнитель не лишен права требовать возмещения иных причиненных ему убытков, вызванных утратой или повреждением предметов, переданных Посетителю.

Для целей применения настоящего пункта утратой признается не возврат указанного предмета Посетителем, которому соответствующий предмет был предоставлен, Администрации (сотруднику на кассе), находящегося в зоне рецепции касс оплаты.

7.5. При нарушении Посетителем настоящих Правил посещения ГЛК «СОК» и/или инструкций, информации, указанной на предупредительных знаках и надписях, а также невыполнения правомерных указаний персонала на территории ГЛК «СОК», повлекшем получение травм, порчу либо утерю личного имущества или прочие негативные последствия, причинение ущерба Посетителем себе или другим лицам Исполнитель ответственности не несет. Компенсация причинённого ущерба Посетителю не производится.

7.6. Ответственность за ущерб, травмы или причинение иного вреда здоровью, принесооблюдении данных правил, полностью ложится на Посетителя. Посетитель полностью отвечает за любую несоответствующую буквальному смыслу самостоятельную трактовку, которая может возникнуть вследствие просмотра, чтения инструкций, настоящих Правил.

7.7. В случае обнаружения кражи или порчи своего имущества на территории ГЛК «СОК», нанесения ущерба или получения травмы Посетитель обязан незамедлительно сообщить об этом сотруднику Исполнителя, чтобы зафиксировать место, время, обстоятельства случившегося. В случае несоблюдения этого правила, претензии Посетителя не рассматриваются.

7.8. Посетитель полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья сопровождаемых Посетителей, посещающих ГЛК «СОК» вместе с ним.

8. Порядок оказания первой доврачебной помощи

8.1. В случае получения травмы, либо иного ущерба физическому здоровью на территории ГЛК «СОК», Посетитель обязан незамедлительно обратиться к Администратору либо иному сотруднику ГЛК «СОК», чтобы зафиксировать соответствующим письменным Актом о происшествии место, время, обстоятельства случившего-

ся. В случае несоблюдения этого правила, претензии Посетителя не рассматриваются.

8.2. Сотрудники ГЛК «СОК» оказывают первую доврачебную помощь, используя аптечки первой помощи и собственные навыки оказания первой доврачебной помощи.

8.3. Аптечки первой помощи находятся в пункте доврачебной помощи ГЛК «СОК» у дежурного сотрудника;

8.4. В случае получения травмы, либо иного ущерба физическому здоровью на территории ГЛК «СОК» и обращении к сотрудникам ГЛК «СОК», последние в обязательном порядке предлагают Посетителю вызов экипажа скорой помощи для оказания первой доврачебной помощи, что отражается в составляемом журнале. При отказе Посетителя от вызова экипажа скорой медицинской помощи, либо несоблюдении п. 7.8 настоящих Правил посещения, Исполнитель не несет ответственности за возможные последствия, претензии Посетителя не рассматриваются.

9. Прочие условия и информация

9.1. Заверяя подписью информационное согласие об ознакомлении и согласии с настоящими Правилами посещения ГЛК «СОК», Посетитель дает согласие на использование своих изображений и видеоматериала, а также изображений и видеоматериала, вписанных в расписку несовершеннолетних детей, сделанных в день посещения ГЛК «СОК», без выплаты вознаграждения от Исполнителя в рекламных и информационных кампаниях Исполнителя и иных Арендаторах ГЛК «СОК» для целей повышения привлекательности, узнаваемости, посещаемости ГЛК «СОК» и привлечение внимания к ГЛК «СОК» путем, в том числе, использования в печатной рекламе, рекламе в интернете, наружной рекламе, информационно-справочных кампаниях Исполнителя на территории Российской Федерации.

Исполнитель имеет право обнародовать и в дальнейшем использовать фото / видеоматериал полностью или фрагментарно на свое усмотрение. Исполнитель вправе передавать указанные права на фото видеоматериал третьим лицам в целях, связанных с проведением рекламной кампании Исполнителя.

Исполнитель обязуется не использовать фото видеоматериал Посетителя и вписанных в информационное согласие сопровождаемых лиц способами, порочащими его (ее) честь, достоинство и деловую репутацию, соблюдать иные требования законодательства РФ.

Посетитель вправе в любое время отозвать согласие на использование таких изображений и видеоматериала путем обращения к Исполнителю согласно условиям действующей у Исполнителя Политики обработки персональных данных, опубликованной на сайте glksok.ru и находящейся на информационном стенде при входе в ГЛК «СОК» по адресу местонахождения ГЛК «СОК», и/или в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

9.2. Обработка персональных данных Посетителей у Исполнителя осуществляется в соответствии с действующей Политикой обработки персональных данных, утвержденной у Исполнителя, и опубликованной на сайте glksok.ru и находящейся на информационном стенде при входе в ГЛК «СОК» по адресу местонахождения ГЛК «СОК».

Настоящие Правила опубликованы на сайте glksok.ru, а также размещены на информационном стенде и иных местах на территории ГЛК «СОК».

10. Порядок действий, при возникновении чрезвычайных ситуаций

10.1. В случае возникновения чрезвычайных аварийных ситуаций – стихийные бедствия, катастрофы техногенного характера, пожар, и проч., Посетители не должны поддаваться панике.

10.2. Посетители обязаны четко выполнять команды сотрудников ГЛК «СОК» (Арендатора/Администрации).

10.3. После команды сотрудников ГЛК «СОК» или сигнала тревоги переданного по системе оповещения, Посетители должны освободить/покинуть все помещения и выйти на открытые территории, покинуть территорию ГЛК «СОК», используя аварийные выходы, пожарные лестницы и переходы.

10.4. Схемы эвакуации размещены на территории ГЛК «СОК».

10.5. Покидая ГЛК «СОК», Посетители должны соблюдать спокойствие, не бежать, не создавать давки в проходах и на лестничных маршах, держаться за поручни, не перелезать через ограждения и наступать на них, избегать при движении по территории мест, находящихся на высоте.

10.6. Взрослые Посетители должны обеспечить безопасную эвакуацию детей, недееспособных /ограниченно дееспособных граждан.

10.7. Места сбора эвакуированных Посетителей находятся за пределами территории ГЛК «СОК» на открытых площадках, нахождение на которых не представляет угрозы для жизни и здоровья эвакуированных Посетителей.

10.8. Телефоны для экстренного реагирования оперативных служб:

Общий - 112

Пожарная охрана - 101

Полиция - 102

Скорая помощь - 103

Служба спасения +7 927 003 03 30